ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ
ДЛЯ ЗАСТОСУВАННЯ ПІЛЬГИ

Категорія 1. Військовослужбовці мобілізовані / резервісти (в особливий період)

1. Заява у паперовій формі підписана власноруч заявником або у формі електронного документу з КЕП, Дія.Підпис.
2. Копія посвідчення особи офіцера / військового квитка засвідчена уповноваженою особою військової частини / нотаріусом або електронний документ («Армія+» / «Резерв+» / «Дія»).
3. Довідка форми 5 оригінал / копія засвідчена уповноваженою особою військової частини / нотаріусом або електронний документ («Армія+» з QR-кодом), видана не пізніше 3 міс. до подання.
4. Витяг із наказу по особовому складу про призначення на посаду (для підтвердження виду служби) оригінал / копія засвідчена уповноваженою особою військової частини / нотаріусом. У паперовому вигляді або у формі електронного документу.
5. Реквізити банківського рахунку (IBAN): довідка банку/ банківська виписка / електронний документ або квитанція з клієнт-банку чи мобільного застосунку/ інший документ банку, який дає змогу ідентифікувати власника рахунку.

Категорія 2. Інші військовослужбовці (АТО / ООС / заходи з 24.02.2022)

1. Заява у паперовій формі підписана власноруч заявником або у формі електронного документу з КЕП, Дія.Підпис.
2. Довідка форми 5 оригінал / копія засвідчена уповноваженою особою військової частини / нотаріусом або електронний документ («Армія+» з QR-кодом) видана не пізніше 3 міс. до подання. У паперовому вигляді або у формі електронного документу.
3. Витяг із наказу по особовому складу про призначення на посаду (для підтвердження виду служби) оригінал / копія засвідчена уповноваженою особою військової частини / нотаріусом. У паперовому вигляді або у формі електронного документу.
4. Довідка дод. 1 до Порядку № 413 (АТО) оригінал / копія засвідчена уповноваженою особою військової частини / нотаріусом. У паперовому вигляді або у формі електронного документу.
5. Довідка дод. 4 до Порядку № 413 (ООС) оригінал / копія засвідчена уповноваженою особою військової частини / нотаріусом. У паперовому вигляді або у формі електронного документу.
6. Довідка дод. 6 до Порядку № 413 (заходи з 24.02.2022) оригінал / копія засвідчена уповноваженою особою військової частини / нотаріусом. У паперовому вигляді або у формі електронного документу.
7. Довідка форми 12 (дод. 28, наказ ГК ЗСУ № 40) оригінал / копія засвідчена уповноваженою особою військової частини / нотаріусом. У паперовому вигляді або у формі електронного документу.
8. Реквізити банківського рахунку (IBAN): довідка банку/ банківська виписка / електронний документ або квитанція з клієнт-банку чи мобільного застосунку/ інший документ банку, який дає змогу ідентифікувати власника рахунку.

Категорія 3. Дружина/чоловік військовослужбовця

1. Заява у паперовій формі підписана власноруч заявником або у формі електронного документу з КЕП, Дія.Підпис.
2. Перелік документів для Категорії 1 або Категорії 2.
3. Копія свідоцтва про шлюб засвідчена уповноваженим органом ДРАЦС/нотаріусом. У паперовому вигляді або у формі електронного документу.
4. Витяг з ДРАЦС про державну реєстрацію шлюбу на дату звернення - оригінал або копія засвідчена уповноваженим органом ДРАЦС/нотаріусом. У паперовому вигляді або у формі електронного документу.
5. Реквізити банківського рахунку (IBAN): довідка банку/ банківська виписка / електронний документ або квитанція з клієнт-банку чи мобільного застосунку/ інший документ банку, який дає змогу ідентифікувати власника рахунку.